

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Żłobka w Głuchowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 713) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 326 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

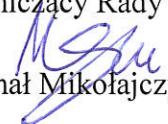
§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Żłobka w Głuchowie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Głuchów.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXIV/154/2013 Rady Gminy Głuchów z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Żłobka w Głuchowie (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2013r. poz. 3119).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Michał Mikołajczyk

STATUT GMINNEGO ŻŁOBKA W GŁUCHOWIE

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Gminny Żłobek w Głuchowie, zwany dalej Żłobkiem jest gminną jednostką organizacyjną.
2. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Głuchów, zaś osobą kierującą pracą jest dyrektor żłobka, zwany dalej Dyrektorem.
3. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Głuchów.
4. Żłobek działa pod nazwą Gminny Żłobek w Głuchowie i prowadzi działalność w Głuchowie (96 – 130) przy Placu Uniwersyteckim 5.

§ 2

1. Żłobek działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2020r. poz. 326 ze zm.);
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2020r. poz. 568 ze zm.);
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713);
- 4) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1282);
- 5) niniejszego Statutu.

§ 3

1. Działalność Żłobka jest finansowana z budżetu Gminy, może być również finansowana ze środków zewnętrznych oraz rodziców wychowanków.
2. Żłobek mogą wspierać finansowo lub rzeczowo osoby prawne, osoby fizyczne, fundacje i stowarzyszenia.

§ 4

1. Żłobek podlega wpisowi do Rejestru Żłobków.
2. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin organizacyjny nadawany przez osobę kierującą pracą Żłobka.

Rozdział II

Cele i zadania Żłobka

§ 5

1. Podstawowym celem działania żłobka jest realizacja, w ramach opieki nad dziećmi, funkcji opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej, odpowiednio do wieku i możliwości psychofizycznych dzieci.

2. Zadania Żłobka:

- 1) zapewnienie dziecku warunków bytowych zbliżonych do warunków domowych zgodnie z jego potrzebami;
- 2) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka właściwy do jego wieku;
- 3) uczenie i rozwijanie sprawności dzieci do samodzielnego życia w zakresie samoobsługi dnia codziennego (ubierania, jedzenia, załatwiania potrzeb fizjologicznych), troska o zdrowie i sprawność fizyczną dzieci, uczenie zachowań prozdrowotnych;
- 4) wspieranie aktywności dziecka wyrażanej poprzez różne formy ekspresji plastycznej, muzycznej, ruchowej;
- 5) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci;
- 6) współdziałanie z rodzicami w wychowaniu dziecka;
- 7) współpraca z instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny w zakresie opieki i wychowania dzieci m.in. PPPP w Skierniewicach, Ośrodek Dobrego Zdrowia w Głuchowie, GOPS;
- 8) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z normami i zasadami dietetyki;
- 9) uczenie zasad współpracy w grupie oraz nawiązywanie pierwszych relacji z rówieśnikami.

3. Sposób realizacji celów i zadań:

- 1) żłobek zapewnienia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu oraz odpowiednie warunki lokalowe;
- 2) zadania programowe realizuje wykwalifikowana kadra poprzez organizowanie zabaw ukierunkowujących rozwój dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi w atmosferze pełnej akceptacji i bezpieczeństwa;

- 3) żłobek zapewnia dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w czasie sprzyjających warunków atmosferycznych;
- 4) w Żłobku wprowadzenie rozkładu dnia zapewni dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
- 5) żłobek realizuje swoje cele i zadania we współpracy z rodzicami lub prawnymi opiekunami dziecka, wspomagając rodzinę w wychowaniu dziecka poprzez:
 - a) przekazywanie rodzicom rzetelnej informacji dotyczącej dziecka,
 - b) przekazywanie porad i wskazówek w rozpoznawaniu przyczyn trudności wychowawczych oraz doboru metod udzielania dziecku pomocy,
 - c) współdziałanie w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określenie drogi jego indywidualnego rozwoju.

Rozdział III

Organizacja pracy Żłobka

§ 6

1. Żłobek stanowi zakład pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Głuchów w trybie określonym odrębnymi przepisami.
3. Dyrektor Żłobka działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Głuchów.
4. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników, reprezentuje Żłobek na zewnątrz oraz jest odpowiedzialny za jego mienie, organizację i funkcjonowanie.
5. Organizację wewnętrzną Żłobka określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Żłobka.
6. W regulaminie organizacyjnym Dyrektor Żłobka ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.
7. Dyrektor Żłobka jest odpowiedzialny za realizację zadań określonych w § 5 oraz za:
 - 1) dokonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka;
 - 2) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Żłobka;
 - 3) sprawne administrowanie i zarządzanie majątkiem Żłobka.
8. Dyrektor w realizacji zadań wydaje zarządzenia i regulaminy.

Rozdział IV

Warunki przyjmowania i pobytu dzieci w Żłobku

§ 7

1. Żłobek przeprowadza rekrutację dzieci na kolejny rok szkolny w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku do 4 roku życia.
3. Opieka nad dzieckiem w Żłobku może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3. rok życia.
4. W wyjątkowych przypadkach, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, opieka nad dzieckiem w Żłobku może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 4. rok życia.
5. W przypadku, gdy dziecko, które ukończyło 3 rok życia umieszczone jest w żłobku, rodzice tego dziecka są zobowiązani do złożenia podmiotowi prowadzącemu opiekę oświadczenie o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym.
6. Szczegółowe terminy rekrutacji określa zarządzeniem Dyrektor Żłobka.
7. Dzieci przyjmowane są do żłobka na podstawie karty zgłoszenia dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego lub z deficytami rozwojowymi, dodatkowo z opinią poradni specjalistycznej lub / i orzeczeniem lekarskim.
8. Pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka mają dzieci:
 - 1) zamieszkałe na terenie Gminy Głuchów;
 - 2) dzieci z rodzin wielodzietnych;
 - 3) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 4) dzieci rodzica (prawnego opiekuna), który posiada orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 5) dzieci rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego dziecko;
 - 6) dzieci obojga rodziców (prawnych opiekunów) pracujących zawodowo lub uczących się, prowadzących działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne;
 - 7) objęte pieczą zastępczą.
9. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane jest przez Komisję Rekrutacyjną, powoływaną przez Dyrektora właściwym Zarządzeniem.

10. Komisja podaje do publicznej wiadomości listę dzieci przyjętych od 1 września danego roku w terminie określonym w Zarządzeniu dyrektora dotyczącym terminów rekrutacji.

11. Szczegółowe warunki i zasady postępowania rekrutacyjnego do Żłobka określa „Regulamin rekrutacji dzieci do Gminnego Żłobka w Głuchowie” ustalany przez Dyrektora Żłobka w porozumieniu z organem prowadzącym.

12. Na początku roku szkolnego (w pierwszych dniach września) rodzice dziecka przyjętego do Żłobka podpisują z Dyrektorem Umowę w sprawie korzystania z usług Żłobka.

13. Dzieci spoza Gminy Głuchów mogą być przyjęte do Żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Głuchów i posiadania wolnych miejsc w placówce.

§ 8

1. Podstawą odmowy przyjęcia dziecka do Żłobka lub kontynuowania opieki jest brak możliwości jej świadczenia występujący w sytuacji:

- 1) ograniczenia liczby miejsc;
- 2) zagrożenia epidemiologicznego;
- 3) uchylania się przez rodziców / prawnych opiekunów od należnych opłat lub zalegania z odpłatnością za pobyt dziecka w Żłobku za okres powyżej 3 miesięcy;
- 4) nieobecności dziecka ponad 1 miesiąc i niezgłoszenie placówce przyczyn tej nieobecności.

2. Skreślenie dziecka z listy uczęszczających do Żłobka może nastąpić z powodu:

- 1) niezgłoszenia się dziecka do Żłobka w ciągu 10 dni roboczych od terminu określonego w karcie zgłoszenia dziecka do Żłobka – bez podania przez rodziców przyczyny;
- 2) nieuczęszczania dziecka do Żłobka nieprzerwalnie przez okres powyżej 1 miesiąca, niezgłoszenia i nieuzasadnienia tego faktu przez rodziców;
- 3) nieregulowania na bieżąco opłat za korzystanie z usług Żłobka (skreślenie może nastąpić w przypadku 3- miesięcznych zaległości z opłatami);
- 4) nieprzestrzegania przez rodziców postanowień regulaminów, Statutu i innych dokumentów regulujących zasady korzystania i funkcjonowania Żłobka;
- 5) nieuczęszczania dziecka do Żłobka przez nieprzerwany okres 2 miesięcy bez podania ważnych przyczyn (np. choroba dziecka potwierdzona zwolnieniem lekarskim);
- 6) na wniosek rodziców (przed pierwszym dniem następnego miesiąca).

3. Skreślenie dziecka z listy nie zwalnia rodziców dziecka z uregulowania wszelkich należności finansowych.

Rozdział V

Zasady ustalania opłat za pobyt dziecka w Żłobku

§ 9

1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny; rodzice / prawni opiekunowie zobowiązani są do ponoszenia odpłatności obejmującej:

1) stała opłata za pobyt dziecka w Żłobku;

2) opłata za wyżywienie - pełne koszty wyżywienia dziecka, ustalone na podstawie dziennej stawki żywieniowej.

2. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala w drodze uchwały Rada Gminy Głuchów.

3. Opłata za wyżywienie pobierana jest za dni faktycznej obecności dziecka w Żłobku. W przypadku nieobecności – opłata ta jest pomniejszana proporcjonalnie o ilość dni nieobecności dziecka i podlega zwrotowi w miesiącu następnym w formie odpisu od należności za ten miesiąc.

4. Drugi ze składników odpłatności za Żłobek – tzw. czesne jest opłatą stałą, nie ulegającą zmniejszeniu w przypadku krótkotrwałej nieobecności dziecka.

5. Opłata stała – czesne, nie jest pobierana na podstawie zaświadczenia lekarskiego lub pismem wniosku rodziców, w przypadku całomiesięcznej nieobecności dziecka w Żłobku spowodowanej chorobą dziecka lub innymi uzasadnionymi przyczynami.

6. Opłata stała – czesne może być obniżone na wniosek rodziców / opiekunów prawnych w przypadku:

1) gdy do Żłobka uczęszcza drugie dziecko z danej rodziny - o 25 %;

2) gdy do Żłobka uczęszcza trzecie i każde następne dziecko z danej rodziny – o 50 %.

7. O całkowite zwolnienie z opłaty stałej mogą ubiegać się rodzice /opiekunowie prawni dziecka posiadającego orzeczenie o niepełnosprawności , którzy wraz z wnioskiem o zwolnienie przedłożą dokumenty niezbędne do ustalenia uprawnienia do tego zwolnienia.

8. W przypadku nieodebrania dziecka z Żłobka do godz. 17.00 – opłata za wydłużony pobyt dziecka w Żłobku wynosi 20 zł za każdą rozpoczętą godzinę opieki.

9. Opłaty, o których mowa w ust. 1, za czas przebywania dziecka w Żłobku wnosi się z dołu, do 15 – go dnia każdego miesiąca.

Rozdział VI

Zasady udziału rodziców w pracy Żłobka

§ 10

1. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą uczestniczyć w prowadzonych zajęciach po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem Gminnego Żłobka.
2. Udział rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w placówce.
3. Rodzic może brać czynny udział lub być obserwatorem zajęć prowadzonych przez opiekunów.
4. W Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do placówki.
5. Rodzice / prawni opiekunowie dziecka objętego opieką w Żłobku mają prawo do:
 - 1) uzyskania informacji na temat planu pracy w grupie;
 - 2) uzyskania informacji na temat rozwoju psychofizycznego, zachowania ich dziecka;
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka, pracowników, w tym dyrektora Żłobka.
6. Rodzice / prawni opiekunowie dziecka objętego opieką zobowiązani są do:
 - 1) przestrzegania statutu Żłobka;
 - 2) zaopatrzenia dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce;
 - 3) przyprowadzanie i odbieranie dziecka ze Żłobka osobiście lub przez upoważnioną przez siebie osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo;
 - 4) terminowego uiszczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku;
 - 5) przyprowadzanie do Żłobka wyłącznie dziecka zdrowego.

Rozdział VII

Gospodarka finansowa Żłobka

§ 11

1. Gospodarka finansowa Żłobka jest prowadzona w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący planowane dochody i wydatki Żłobka.
3. Źródłami finansowania Żłobka są:

- 1) środki finansowe z budżetu Gminy Głuchów;
 - 2) opłaty wnoszone przez rodziców za usługi świadczone w ramach działalności statutowej;
 - 3) inne dochody uzyskane w sposób przewidziane prawem.
4. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jej należytą ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie.
5. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Statut Gminnego Żłobka w Głuchowie obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności – dzieci, rodziców i pracowników.
2. Zmiany w niniejszym dokumencie mogą być wprowadzane przez organ prowadzący, również na wniosek organów Żłobka.
3. Statut Gminnego Żłobka w Głuchowie jest udostępniony na stronie internetowej Gminnego Przedszkola w Głuchowie w zakładce „Żłobek”.
4. Regulaminy działalności Żłobka nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego dokumentu.
5. Traci moc uchwała Nr XXIV/154/2013 Rady Gminy Głuchów z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Żłobka w Głuchowie (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2013r. poz. 3119).
6. Niniejszy Statut wchodzi w życie z po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Michał Mikołajczyk